



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ
UNIVERZITA

STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD

Evropské výzkumné univerzity, z.ú.

mente aperta et corde libero clementia atque intelligentia indicantur



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD Evropské výzkumné univerzity, z.ú.

Část první Úvodní ustanovení

Čl. 1

1. Studijní a zkušební řád Evropské výzkumné univerzity, z.ú. se řídí zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“). Tento studijní a zkušební řád je vydáván za účelem zajištění organizace průběhu studia v akreditovaných studijních programech na Evropské výzkumné univerzitě, z.ú. (dále jen „ERUNI“) a je závazný pro studenty a akademické pracovníky ERUNI a jejích organizačních složek.
2. Studijní a zkušební řád Evropské výzkumné univerzity, z.ú. je vnitřním předpisem ERUNI.
3. Studijní a zkušební řád upravuje průběh studia na ERUNI, průběh a hodnocení studijních povinností, jakož i ukončení studia.

Část druhá Základní charakteristika studia

Čl. 2

1. Studium na ERUNI je organizováno v bakalářských, navazujících magisterských, magisterských a doktorských studijních programech uskutečňovaných na úrovni ERUNI nebo jejích organizačních složek vymezených v čl. 3 odst. 1 písm. a) Statutu Evropské výzkumné univerzity, z.ú. (dále jen „studijní programy“) a v programech celoživotního vzdělávání, které upravuje zvláštní vnitřní předpis.
2. Studium ve studijních programech se uskutečňuje formou prezenční nebo kombinované.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

3. Průběh studia v rámci studijního programu se řídí studijním plánem studijního programu.
4. Studijní plán obsahuje předměty, které jsou zařazeny do příslušných semestrů. Předměty mohou být rozčleněny na:
 - a) povinné,
 - b) povinně volitelné,
 - c) volitelné.U povinně volitelných a volitelných předmětů je student povinen provést volbu tak, aby dodržel stanovený počet kreditů, který je určen pro každý semestr studia v rámci daného studijního programu.
5. Studium na ERUNI je studiem v kreditovém systému, kdy každý předmět má přidělen stanovený počet kreditů, které student získá jeho úspěšným zakončením.
6. Počet kreditů každého předmětu se stanovuje v souladu s Evropským systémem převodu kreditů (European Credit Transfer System, dále jen „ECTS“). Studijní zátěž vyjádřená jedním kreditem odpovídá 25-30 hodinám studia, resp. práce studenta vedoucí k úspěšnému ukončení předmětu.
7. Studijní plán stanoví způsob ukončení každého jednotlivého předmětu studijního programu. Stanoví také hodinovou dotaci výuky předmětu v rámci semestru a to, zda bude vyučován ve formě přednášek, seminářů nebo cvičení či kombinace přednášek a seminářů nebo cvičení.
8. Student se zjištěnými speciálními vzdělávacími potřebami může požádat děkana nebo rektora v případě studijních programů uskutečňovaných ERUNI o speciální podpurná, vyrovnávací a další opatření.
9. Kvalitu a rozvoj studijního programu garantuje v souladu s § 44 odst. 6 zákona o vysokých školách akademický pracovník, který splňuje podmínky stanovené standardy pro akreditaci



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

studijního programu (dále jen „garant studijního programu“).

10. Garanta studijního programu jmenuje rektor.
11. Každý předmět je zajišťován svým odborným garantem z řad akademických pracovníků, který splňuje podmínky stanovené standardy pro akreditaci studijního programu (dále jen „garant předmětu“). Garant předmětu zajišťuje dodržení odborné obsahové náplně každého předmětu a kontroluje aktuálnost a správnost s ohledem na vývoj v daném oboru a stav vědeckého poznání.
12. Garanta předmětu určuje příslušný děkan nebo rektor v případě studijního programu uskutečňovaného ERUNI prostřednictvím zveřejnění v sylabu předmětu, a to případně po konzultaci s garantem programu a vedoucím pracoviště, které zabezpečuje výuku daného předmětu.
13. Absolvováním studia ve studijním programu v rámci příslušného studijního plánu získává student předepsaný počet kreditů a naplňuje profil absolventa příslušného studijního programu.

Část třetí

Organizace akademického roku

Čl. 3

1. Akademický rok se člení na zimní a letní semestr a trvá 12 měsíců.
2. Každý semestr zahrnuje období výuky a zkoušek a období prázdnin.
3. Termíny související s organizací akademického roku stanoví rektor Vyhláškou o harmonogramu akademického roku, která obsahuje zejména data začátku a konce období výuky a období zkoušek, data kontroly studia, termíny pro odevzdání žádostí, výběr témat



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

kvalifikačních prací, odevzdání kvalifikačních prací a další.

Část čtvrtá

Studium

Čl. 4

Zahájení studia

1. Studium na ERUNI je zahájeno dnem zápisu do prvního semestru studia daného studijního programu, a to v souladu s ustanovením § 51 odst. 1 zákona o vysokých školách.
2. Při zápisu ke studiu obdrží student průkaz studenta a přístupová hesla do osobní e-mailové schránky studenta a informačního systému ERUNI. Student je povinen pravidelně vybírat e-mailovou schránku, která je mu ze strany ERUNI zpřístupněna, a důkladně se seznámit s obsahem doručených zpráv.
3. Studentovi je zpřístupněn plán studijního programu, k jehož studiu je zapsán, spolu s rozpisem předmětů rozdělených na povinné a dále povinně volitelné nebo volitelné. Každý předmět má přidělen předepsaný počet kreditů ve shodě s ECTS.
4. Studijní plán obsahuje současně stanovený počet kreditů, kterého je student povinen dosáhnout v každém semestru studia a za celé studium.

Čl. 5

Průběh studia

1. Student, který je zapsán ke studiu studijního programu, je povinen si ve lhůtě stanovené Vyhláškou rektora o harmonogramu akademického roku zapsat předměty předepsané pro daný semestr studia nebo akademický rok.
2. Zápis předmětů probíhá výhradně prostřednictvím elektronického informačního systému.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

3. Student je povinen si zapsat všechny povinné předměty předepsané studijním plánem pro daný semestr nebo akademický rok a dále stanovený počet povinně volitelných nebo volitelných předmětů tak, aby dosáhl požadovaného počtu kreditů.
4. Počínaje druhým semestrem nebo ročníkem studia je student současně se zápisem předmětů povinen zapsat se do daného semestru nebo ročníku. Podmínky pro zápis do semestru nebo ročníku stanoví rektor vyhláškou.
5. Způsoby výuky a povinnost účasti na ní jsou stanoveny studijním plánem a sylaby jednotlivých předmětů dostupnými v informačním systému ERUNI.

Čl. 6

Hodnocení ukončení předmětu

1. Každý předmět, který má student zapsán v rámci daného semestru studia, je ukončen zápočtem nebo zkouškou v termínu zveřejněném v informačním systému ERUNI. Prostřednictvím informačního systému se studenti k zápočtům a zkouškám samostatně přihlašují.
2. Zápočet se hodnotí slovy a ve zkratce:
 - a) „započteno“ „Z“,
 - b) „nezapočteno“ „N“.
3. Zkouška se hodnotí stupni:
 - a) „výborně“ „A“,
 - b) „velmi dobře“ „B“,
 - c) „dobře“ „C“,
 - d) „uspokojivě“ „D“,
 - e) „vyhovující“ „E“,
 - f) „nevyhovující“ „F“.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

4. Nedostaví-li se student k zápočtu nebo zkoušce a neomluví-li svou neúčast do pěti pracovních dnů, je hodnocen stupněm „F“.
5. Hodnocení ukončení předmětu provede akademický pracovník oprávněný ke zkoušení nebo udělení zápočtu (dále jen „vyučující“). Vyučující, případně jiný pověřený pracovník rovněž zapíše hodnocení do informačního systému ERUNI.
6. Spolu s hodnocením ukončení předmětu se studentovi do informačního systému ERUNI zapíše počet kreditů stanovený pro daný předmět.
7. Pokud student úspěšně neukončí předmět zkouškou či zápočtem v řádném termínu, může je opakovat, a to nejvýše dvakrát.
8. Pokud student úspěšně neukončí předmět zkouškou nebo zápočtem ani s využitím druhého oprávněného termínu, může si předmět zapsat opakovaně, a to v nejbližším možném semestru, kdy se uskuteční jeho výuka. K opakovanému zápisu předmětu je student oprávněn nejvýše jedenkrát v průběhu studia.

Čl. 7

Kreditní systém

1. Kreditní systém se řídí ECTS.
2. Kredity získané studentem v průběhu studia daného programu se sčítají.
3. Počet kreditů připadajících na jeden semestr studia je zpravidla 30, na celý akademický rok pak 60.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

4. Stanovený počet kreditů je přímo úměrný maximální studijní zátěži v souladu s pravidly ECTS.
5. Kredity získané studentem jsou evidovány v informačním systému a po řádném ukončení studia je jejich dosažený počet za jednotlivé předměty zapsán v dodatku k diplomu (Diploma Supplement).
6. Kredity může student získat úspěšným ukončením předmětu na ERUNI, nebo na základě uznání absolvovaných částí studia na jiné vysoké škole nebo vyšší odborné škole v případě, že obsahová náplň daného předmětu se shoduje. Pro posouzení, zda se jedná o totožný předmět, není rozhodující název předmětu, ale jeho obsahová náplň.
7. Rektor může studentovi pro studium uznat předměty absolvované v předchozím nebo souběžném studiu na jeho žádost. Náležitosti žádosti a další pravidla pro uznávání absolvovaných částí studia stanoví rektor Vyhláškou o uznávání absolvovaných částí studia.

Čl. 8

Přerušení studia

1. Studentovi lze v souladu s ustanovením § 54 odst. 1 zákona o vysokých školách na jeho žádost přerušit studium, a to i opakovaně.
2. O žádosti rozhodne rektor případně se zohledněním stanoviska příslušného děkana na základě posouzení jejího odůvodnění. Rozhodne-li o žádosti kladně, stanoví současně datum začátku a ukončení přerušení. Celková doba přerušení studia nesmí překročit standardní dobu daného studia.
3. Dle ustanovení § 54 odst. 2 a 3 zákona o vysokých školách má student právo na přerušení studia vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Právo na přerušení studia je studentovi po tuto dobu přiznáno i v souvislosti s převzetím dítěte do péče nahrazující péči rodičů na základě rozhodnutí



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

příslušného orgánu podle občanského zákoníku nebo právních předpisů upravujících státní sociální podporu. Doba přerušení studia po uznanou dobu rodičovství se nezapočítává do celkové doby přerušení studia.

4. V době přerušení studia není dle ustanovení § 54 odst. 4 zákona o vysokých školách osoba studentem. Uplynutím doby, na kterou bylo studium přerušeno, vzniká osobě právo na opětovný zápis do studia.

Čl. 9

Ukončení studia

1. Studium je ukončeno:
 - a) řádně, tj. absolvováním studia v příslušném studijním programu,
 - b) nesplní-li student požadavky vyplývající ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu (§ 56 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách),
 - c) zanecháním studia (§ 56 odst. 1 písm. a) zákona o vysokých školách),
 - d) vyloučením ze studia podle § 65 odst. 1 písm. c) nebo § 67 zákona (§ 56 odst. 1 písm. h) zákona o vysokých školách),
 - e) na základě důvodů souvisejících se zánikem akreditace studijního programu nebo oprávnění uskutečňovat program vyjmenovaných v § 56 odst. 1 písm. c) až f) zákona o vysokých školách,
 - f) na základě důvodu uvedeného v § 56 odst. 1 písm. g) zákona o vysokých školách.
2. Dnem ukončení studia:
 - a) podle odstavce 1 písm. a) je den vykonání poslední části státní závěrečné zkoušky nebo v případě doktorských studijních programů den vykonání veřejné obhajoby disertační práce,
 - b) podle odstavce 1 písm. b) nebo d) je den, kdy příslušné rozhodnutí nabylo právní moci,
 - c) podle odstavce 1 písm. c) je den doručení písemného oznámení o zanechání studia ERUNI,



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

- d) podle odstavce 1 písm. e) je den stanovený § 56 odst. 2 zákona,
- e) podle odstavce 1 písm. f) je den, kdy nabude účinnosti pravomocné rozhodnutí o neplatnosti vykonání státní závěrečné zkoušky předepsané na závěr studia ve studijním programu nebo její součásti nebo obhajoby disertační práce podle § 47e odst. 1 zákona.

Čl. 10

Státní závěrečná zkouška

1. Státní závěrečná zkouška je uskutečňována v souladu s ustanovením § 53 zákona o vysokých školách a je zkouškou komisionální a veřejnou.
2. Členy komise jmenuje po schválení Vědeckou radou ERUNI rektor ERUNI a mohou se jimi stát profesori, docenti a další odborníci jmenovaní rektorem.
3. Ke státní závěrečné zkoušce se studenti ERUNI přihlašují v termínu daném Vyhláškou rektora o harmonogramu akademického roku. Přihlášku ke státní závěrečné zkoušce mohou podat pouze studenti, kteří dosáhli celkového stanoveného počtu kreditů a řádně odevzdali kvalifikační práci k obhajobě.
4. Bližší podmínky odevzdání a obhajoby kvalifikační práce stanoví rektor Vyhláškou o zásadách pro psaní kvalifikačních a jiných prací.
5. Státní závěrečná zkouška se skládá z odděleně klasifikovaných částí, kterými jsou:
 - a) obhajoba kvalifikační práce,
 - b) ústní zkoušky z předmětů stanovených ve studijním plánu jako předměty státní závěrečné zkoušky.
6. ERUNI zveřejňuje kvalifikační práce v souladu s § 47b zákona o vysokých školách. Způsob zveřejnění stanoví rektor Vyhláškou o zásadách pro psaní kvalifikačních a jiných prací.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

7. O státní závěrečné zkoušce je sepsán protokol, který obsahuje hodnocení jednotlivých částí státní závěrečné zkoušky, celkové hodnocení státní závěrečné zkoušky, celkové hodnocení studia na ERUNI a záznam o hlasování členů zkušební komise. Zkušební komise seznámí studenta s výsledky hodnocení jednotlivých částí státní závěrečné zkoušky, celkového hodnocení státní závěrečné zkoušky a celkového hodnocení studia na ERUNI v den konání státní závěrečné zkoušky.

Čl. 11

Hodnocení státní závěrečné zkoušky

1. Hodnocení státní závěrečné zkoušky:
 - a) jednotlivé části státní závěrečné zkoušky jsou hodnoceny stupni podle čl. 5 části Hodnocení ukončení předmětu odst. 3,
 - b) v případě, že je student v některé z jednotlivých částí státní závěrečné zkoušky hodnocen stupněm „F“, potom je celkový výsledek státní závěrečné zkoušky hodnocen stupněm „neprospěl(a)“,
 - c) student může opakovat státní závěrečnou zkoušku v jednom opravném termínu, kdy skládá zkoušku z částí, ze kterých obdržel hodnocení stupněm „F“.

2. Státní závěrečná zkouška je hodnocena stupni:
 - a) prospěl(a),
 - b) neprospěl(a).

Čl. 12

Celkové hodnocení studia na ERUNI

1. Student je celkově hodnocen na základě dosaženého aritmetického průměru hodnocení jednotlivých předmětů a na základě hodnocení státní závěrečné zkoušky stupni:
 - a) prospěl(a) s vyznamenáním,
 - b) prospěl(a).

2. Podmínky pro hodnocení „prospěl(a) s vyznamenáním“ jsou následující:



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

- a) celkový dosažený studijní průměr za celou dobu studia do hodnoty 1,50,
 - b) celkové hodnocení státní závěrečné zkoušky stupněm „A“.
3. Student, který nesplňuje některý z požadavků stanovených pro hodnocení stupněm „prospěl(a) s vyznamenáním“, je hodnocen stupněm „prospěl(a)“.

Zvláštní ustanovení o studiu v doktorských studijních programech

Čl. 13

Organizace studia

1. Studium v doktorském studijním programu je v souladu s ustanovením § 47 odst. 1 zákona o vysokých školách zaměřeno na vědecké bádání a samostatnou tvůrčí činnost studenta v oblasti výzkumu nebo vývoje.
2. Standardní doba studia v doktorském studijním programu ERUNI je daná platnou akreditací. ERUNI dbá na to, aby standardní doba studia nebyla překračována bez závažných důvodů. Maximální doba od zápisu ke studiu v doktorském studijním programu do řádného ukončení studia je šest let. Do této doby se nezapočítává doba, po kterou bylo studium přerušeno.
3. Studium v doktorském studijním programu se uskutečňuje v prezenční nebo kombinované formě. Podmínky studia v jednotlivých formách stanoví rektor Vyhláškou o podmínkách studia v doktorských studijních programech.
4. Student doktorského studijního programu může v průběhu svého studia požádat rektora o změnu formy studia. V případě změny formy studia z kombinované na prezenční v rámci



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

standardní doby studia vzniká studentovi nárok na stipendium na podporu studia v doktorském programu dle čl. 2 Stipendijního řádu Evropské výzkumné univerzity, z.ú.

5. Absolventům studia v doktorských studijních programech se v souladu s ustanovením § 47 odst. 5 zákona o vysokých školách uděluje akademický titul "doktor" (ve zkratce "Ph.D." uváděné za jménem).

Čl. 14

Oborová rada

1. Pro doktorský studijní program je v souladu s § 47 odst. 6 zákona o vysokých školách a Vyhláškou o podmínkách studia v doktorských studijních programech ustavena Oborová rada doktorského studijního programu ERUNI (dále jen „Oborová rada“), která sleduje a hodnotí studium.
2. Předsedou Oborové rady je v souladu s ustanovením § 47 odst. 6 zákona o vysokých školách garant doktorského studijního programu. Členy Oborové rady jmenuje a odvolává rektor na návrh předsedy Oborové rady. Rektor může jmenovat a odvolat místopředsedu Oborové rady na návrh předsedy Oborové rady. Složení Oborové rady je zveřejněno ve veřejné části internetových stránek ERUNI.
3. Rektor jmenuje členy Oborové rady na dobu určitou. Funkční období člena Oborové rady je tříleté. Členem Oborové rady může být též osoba opakovaně.
4. Činnost Oborové rady se řídí zákonem, vnitřními předpisy a dalšími vnitřními normami ERUNI a rozhodnutím o udělení akreditace doktorskému studijnímu programu. Na činnost Oborové rady se dále přiměřeně a subsidiárně použijí ustanovení vnitřních předpisů o Vědecké radě ERUNI.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

5. Není-li zákonem o vysokých školách nebo vnitřním předpisem ERUNI stanoveno jinak, jedná a rozhoduje jménem Oborové rady její předseda nebo jim pověřený místopředseda. Uvedené se vztahuje také na činnost v období mezi zasedáními Oborové rady.
6. Zasedání Oborové rady svolává její předseda podle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně. O závěrech tohoto jednání se pořizuje zápis.
7. Předseda Oborové rady zejména:
 - a) svolává Oborovou radu a řídí její jednání,
 - b) navrhuje rektorovi jmenování a odvolání členů Oborové rady, místopředsedů Oborové rady, školitelů, předsedů a členů komise pro přijímací zkoušku, komise pro státní doktorskou zkoušku a komise pro obhajobu disertační práce,
 - c) určuje školitele studenta doktorského studijního programu, přičemž přiměřeně respektuje právo studenta na volbu školitele a tématu disertační práce v souladu s § 62 odst. 1 písm. c) a f) zákona o vysokých školách,
 - d) stanovuje termíny pro konání státní doktorské zkoušky a pro obhajobu disertační práce,
 - e) schvaluje podle návrhu školitele individuální studijní plán studenta a téma jeho disertační práce,
 - f) může rektorovi navrhnout udělení nebo odebrání stipendia nebo ukončení studia.
8. Oborová rada zejména:
 - a) vyjadřuje se k seznamu školitelů a rámcovým tématům disertačních prací,
 - b) vyjadřuje se k požadavkům na přijímací zkoušku ke studiu v doktorském studijním programu,
 - c) alespoň jednou ročně projednává a hodnotí průběh studia každého studenta doktorského studijního programu a současně hodnotí zapojení studenta do výzkumných aktivit školitele dle čl. 15 odst. 5 písm. a), přičemž o závěrech jednání pořizuje zápis,



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

- d) dbá na to, aby bez závažných důvodů nebyla překračována standardní doba studia v doktorském studijním programu.

Článek 15

Školitel

1. Studium v doktorském studijním programu se uskutečňuje podle individuálního studijního plánu pod vedením školitele.
2. Školitele jmenuje a odvolává rektor na návrh předsedy Oborové rady.
3. Předseda Oborové rady navrhuje školitele z řad profesorů a docentů. V odůvodněném případě může rektor na návrh Oborové rady a po schválení Vědeckou radou ERUNI jmenovat školitelem pro konkrétního studenta a konkrétní téma disertační práce akademického pracovníka, který nemá titul profesor nebo docent, nejméně však s akademickým titulem Ph.D. nebo akademicko-vědeckým titulem Dr. nebo vědeckou hodností CSc. nebo DrSc., popřípadě titulem nebo hodností ekvivalentní.
4. Seznam školitelů je spolu s rámcovými tématy disertačních prací zveřejněn ve veřejné části internetových stránek ERUNI.
5. Školitel zejména:
 - a) přiměřeným způsobem zapojuje studenta do vlastního výzkumu a tvůrčích aktivit v rámci své publikační a projektové činnosti,
 - b) po dohodě se studentem předkládá návrh tématu jeho disertační práce,
 - c) společně se studentem sestavuje a předkládá jeho individuální studijní plán,
 - d) vede odbornou přípravu studenta a metodicky řídí zpracování jeho disertační práce,
 - e) každý semestr hodnotí průběh studia studenta a plnění jeho individuálního studijního plánu,
 - f) alespoň jednou ročně předkládá hodnocení průběhu studia každého studenta,



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

- g) může navrhnout udělení nebo odebrání stipendia na podporu studia v doktorském programu,
- h) může navrhnout přerušování nebo ukončení studia.

Článek 16

Průběh studia a řádné plnění podmínek studia

1. Řádné plnění podmínek studia v doktorském studijním programu znamená plnění požadavků vyplývajících z individuálního studijního plánu a nepřekročení maximální doby studia dle čl. 13 odst. 3.
2. Průběh studia se řídí individuálním studijním plánem, který je závazný a jeho plnění je povinné.
3. Individuální studijní plán a jeho úpravy navrhuje školitel po dohodě se studentem a předkládá jej ke schválení.
4. Individuální studijní plán vymezuje zejména:
 - a) přípravu disertační práce a náplň disertačního semináře v souladu s podmínkami, které stanoví rektor prostřednictvím Vyhlášky o podmínkách studia v doktorských studijních programech,
 - b) povinné předměty a povinně volitelné předměty,
 - c) podílení se na výuce v bakalářských a navazujících magisterských studijních programech,
 - d) další specifické požadavky související se zaměřením doktorského studijního programu.
5. Plnění individuálního studijního plánu je hodnoceno školitelem každý semestr a školitelem společně s Oborovou radou alespoň jednou ročně.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

6. V případě neuspokojivého plnění individuálního studijního plánu může školitel, předseda Oborové rady nebo Oborová rada navrhnout rektorovi odebrání stipendia na podporu studia v doktorském programu.
7. Pokud z hodnocení studia vyplývá, že plnění individuálního studijního plánu je závažně nebo opakovaně porušováno nebo hrozí překročení standardní doby studia bez závažných důvodů, Oborová rada z vlastního podnětu nebo na návrh školitele projedná zpravidla za přítomnosti studenta a školitele stav plnění individuálního studijního plánu. Konstatuje-li Oborová rada neplnění povinností vyplývajících z individuálního studijního plánu, je to důvodem pro ukončení studia dle § 56 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách.

Článek 17

Disertační práce

1. V disertační práci student předkládá výsledky své práce, které vytvořil v průběhu studia v daném doktorském studijním programu.
2. Disertační práce musí obsahovat původní výsledky tvůrčí činnosti studenta doktorského studijního programu.
3. Disertační práce je psána v jazyce, v němž se uskutečňuje doktorský studijní program. Disertační práce může být vždy předložena v anglickém jazyce. Se souhlasem předsedy Oborové rady lze disertační práci předložit také v jiném jazyce.

Článek 18

Státní doktorská zkouška

1. Na státní doktorskou zkoušku se přiměřeně vztahují ustanovení čl. 10 a čl. 11.
2. Podmínkou podání přihlášky ke státní doktorské zkoušce je splnění všech povinností stanovených pro podání přihlášky individuálním studijním plánem a získání předepsaného počtu kreditů. Společně s přihláškou předloží student teze disertační práce.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

3. Náležitosti tezí disertační práce stanoví rektor Vyhláškou o podmínkách studia v doktorských studijních programech.
4. Datum konání státní doktorské zkoušky stanoví předseda Oborové rady.
5. Státní doktorská zkouška proběhne nejpozději do roka od podání přihlášky, nebrání-li tomu závažné důvody, o kterých musí být student informován.
6. Obecné požadavky státní doktorské zkoušky stanoví rektor Vyhláškou o podmínkách studia v doktorských studijních programech.
7. Státní doktorská zkouška se koná v jazyce, v němž se uskutečňuje doktorský studijní program.
8. Součástí státní doktorské zkoušky je rozprava nad tezemi disertační práce.

Článek 19

Obhajoba disertační práce

1. Na obhajobu disertační práce se přiměřeně vztahují ustanovení čl. 10 a čl. 11.
2. Podmínkou pro podání přihlášky k obhajobě disertační práce je splnění podmínek studia dle čl. 16 a předchozí úspěšné složení státní doktorské zkoušky.
3. Součástí přihlášky je:
 - a) disertační práce,
 - b) přehled tvůrčí činnosti studenta,
 - c) autoreferát,
 - d) strukturovaný životopis studenta.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

4. Další podmínky může stanovit rektor prostřednictvím Vyhlášky o podmínkách studia v doktorských studijních programech.
5. Datum obhajoby disertační práce stanoví předseda Oborové rady.
6. Obhajoba disertační práce proběhne nejpozději do jednoho roku od podání přihlášky, nebrání-li tomu závažné důvody, o kterých musí být student informován.
7. Předseda Oborové rady jmenuje nejméně dva oponenty disertační práce, z nichž alespoň jeden není vůči ERUNI v pracovním poměru. Oponentem nesmí být školitel, bývalý školitel ani jiná osoba v podobném postavení.
8. Každý z oponentů vypracuje posudek disertační práce v jazyce, ve kterém se uskutečňuje příslušný studijní program, případně v jazyce, který je pro účel obhajoby stanoven v charakteristice doktorského programu. V posudku zhodnotí kvalitu disertační práce, vlastní přínos studenta a zejména jeho schopnost samostatné tvůrčí činnosti ve výzkumné oblasti. Posoudí rovněž jazykovou a formální úroveň práce. V závěru posudku oponent výslovně uvede, zda student prokázal tvůrčí schopnosti v dané oblasti výzkumu a zda doporučuje práci k obhajobě. Bez obou těchto závěrů je posudek neplatný. Vyžádání dodatečných posudků v případě neshody ve stanoviscích oponentů není přípustné. Student má právo být seznámen s posudky nejméně sedm pracovních dní před obhajobou.
9. Obhajoba disertační práce se koná v jazyce, v němž se uskutečňuje doktorský studijní program.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

Článek 20

Zkušební komise

1. Státní doktorská zkouška se koná před komisí pro státní doktorské zkoušky. Obhajoba disertační práce se koná před komisí pro obhajoby disertačních prací.
2. Členy komise pro státní doktorské zkoušky jsou v souladu s § 53 odst. 2 zákona o vysokých školách profesori a docenti nebo další odborníci schválení Vědeckou radou ERUNI.
3. Předsedu a členy komise jmenuje rektor na návrh předsedy Oborové rady. Předseda komise řídí její jednání a odpovídá za její činnost. Předseda a členové komise mohou být rektorem odvoláni z jeho vlastního rozhodnutí nebo na základě návrhu předsedy Oborové rady.
4. Komise má nejméně pět a nejvýše devět členů. Nejméně dva členové komise nejsou vůči ERUNI v pracovním poměru. Školitel je členem komise, nesmí však být jejím předsedou. V případě, že oponenti nejsou členy komise pro obhajobu disertační práce, účastní se jejího jednání, včetně neveřejných částí, s hlasem poradním.
5. Komise je způsobilá se usnášet, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů včetně předsedy a současně alespoň jeden z přítomných členů není vůči ERUNI v pracovním poměru. Státní zkouška nebo obhajoba disertační práce se mohou konat jen tehdy, je-li komise schopná usnášení.
6. Průběh státní doktorské zkoušky nebo obhajoby disertační práce je veřejný. O průběhu a hodnocení státní doktorské zkoušky nebo obhajoby disertační práce jedná komise na neveřejném zasedání.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

Část pátá **Disciplinární řízení**

Čl. 21

Disciplinární řízení na ERUNI se řídí Disciplinárním řádem Evropské výzkumné univerzity, z.ú.

Část šestá **Informační systém**

Čl. 22

1. Elektronický informační systém ERUNI slouží studentům a akademickým pracovníkům ERUNI pro záznam veškerých získaných stupňů hodnocení jednotlivých předmětů a jednotlivých částí státní závěrečné zkoušky.
2. Elektronický informační systém dále slouží studentům pro účely zápisu předmětů a pro zápis do jednotlivých semestrů studia.
3. Prostřednictvím elektronického informačního systému se doručují některé písemnosti dle čl. 12a Statutu Evropské výzkumné univerzity, z.ú.
4. Elektronický informační systém je archivem kvalifikačních prací umožňující kontrolu plagiátů.

Část šestá **Závěrečná ustanovení**

Čl. 23

1. Tento studijní a zkušební řád byl schválen Správní radou dne 22. 9. 2023.
2. Tímto studijním a zkušebním řádem se ruší Studijní a zkušební řád Vysoké školy PRIGO, z.ú.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 31. 8. 2021 pod č.j. MSMT-21630/2021-2.

3. Tento studijní a zkušební řád nabývá podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 zákona o vysokých školách platnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a účinnosti dnem následujícím po dni registrace.

Za Správní radu dne 22. 9. 2023
JUDr. Pavel PETR, Ph.D., LL.M., v.r.



EVROPSKÁ VÝZKUMNÁ UNIVERZITA

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 87 odst. 1 písm. a), § 41 odst. 2 ve spojení s § 36 odst. 2 a odst. 4 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, pod č.j. MSMT-27003/2023-8 Studijní a zkušební řád Evropské výzkumné univerzity, z.ú. ke dni podpisu registrace.

.....
Mgr. Karolína Gondková
ředitelka odboru vysokých škol